Referat fra møde i bestyrelsen for Skæring Sølyst dagtilbud den 26. januar 2021.

		Ordstyrer: Referent: Marianne Forsmann
01.	**Præsentation af deltagere**	**Forældrerepræsentanter:** Annekæret: (**Afbud)** Børnenes Have: Marcus Labyrinten: Louise Lucassen Dagplejen: Brohaven: Nicoline Lochmann Tusindfryd: Nap (**Afbud**) Skæringhus: (**Afbud**) Stenhøjen: Helle Iversen Gl. Egå Børnehus: Sophia Bøgehøj Studsen: Rasmus Bro Skærgården: Nanna Delfinhuset: Aske Lundquist **Personalerepræsentanter:** Karen Schou Røhl vuggestuen Brohaven Trine Søgaard Nicolaisen, Gl. Egå Børnehus (**Afbud**) Jane Skovgård Hansen **Øvrige:** Erik Heltoft DTL. Steffen Friis Brahe, Administrativ leder Marianne Forsmann, pædagogisk leder i vuggestuen Brohaven
02.	**Godkendelse af referat.**	Referat godkendt
03.	**Godkendelse af dagsorden**	Dagsorden godkendt
04.	**Økonomi og regnskab**	Steffen Præsenterer sig selv og orienterer om opgaven omkring økonomi og budgetter i dagtilbuddet. Steffen præsenterer et årsflow for budgetlægning og udmøntning. Budgetlægning for 2021 er lige på trapperne. Det der udfordrer den endelige budgetlægning, er usikkerheden omkring børnetallet gennem året. I forhold til budget 2021, afventer vi stadig de rigtige beløb til dækning af bla. opnormering. På næste bestyrelsesmøde i marts måned, forventes budget 2021 at være klar til godkendelse i bestyrelsen. Regnskab 2020 er tæt på at blive afsluttet. De sidste refusioner er på vej ind. Til februar afsluttes regnskabet endeligt.

		Samlet underskud for 2020 forventes på nuværende tidspunkt at ligge i størrelsesordenen 600.000 kr. På det seneste er der brugt en del penge på at løfte legepladserne i flere afdelinger. Vi gik efter at gå ud af 2020 med et underskud, og det det ser ud til at vi er lykkedes med det. Evt. midler der ikke er brugt på fælleskontoen, er blevet fordelt til afdelingerne. Det er vigtigt for os, at flest mulige midler når helt ud til børnene. Erik har udsendt bilag de samlede forventede regnskaber afdelingsvis og for det samlede dagtilbud.
05.	**Valg af ny formand for bestyrelsen**	Formanden flytter sit barn til anden afdeling. Det medfører at han ikke længere sidder i bestyrelsen, og afgår dermed som formand. Marcus (afgående formand) orienterer om opgaven som bestyrelsesformand. Aske (næstformand) tilbyder at påtage sig opgaven som formand for bestyrelsen frem til nyvalg d. 31.08.21 Aske blev valgt uden modkandidat. Da Aske fratræder som næstformand, skal også vælges en ny næstformand. Ny næstformand bliver Rasmus.
06.	**Påtegning af dokumenter**	Erik orienterer om muligheden for at bestyrelsen kan deltage i påtegning af dokumenter. Bestyrelsen besluttede at formanden kan formanden og/eller næstformanden er bemyndiget til at påtegne på vegne af bestyrelsen. Bestyrelsen orienteres og orienteres når det er muligt på forhånd med mulighed for at give input.
07.	**Orientering om COVID- i dagtilbuddet.**	Erik gennemgår slides (Bilag) Erik orienterer om måden vi organiserer os på i forhold til drejebogen del 1 og del 2 Pt. er vi i drejebogen del 2. med skærpede tiltag. Øges smittetryk, kan det blive aktuelt at lave en dimensionering. En dimensionering vil betyde at ikke alle børn kan tilbydes plads. Slutteligt kan det blive aktuelt med en nedlukning. Spørgsmål vedr. dimensionering. Hvis vi ikke kan dække medarbejderbehovet, og børnene er til stede, kan der blive behov for dimensionering. Hvis man ikke kan aflevere et rask barn, fordi afdelingen ikke kan finde personaleressourcer til at holde åbent, eller delvist åbent, vil man blive kompenseret for forældrebetaling efter gældende regler. Forslag fra forældrene: • Hvis der bliver behov for dimensionering, kan man invitere forældrene ind i løsning. • Forslag om at bede forældrene om at genbesøge komme-gå tiderne.

		• Obs på at forældrene ikke føler sig pressede til at beholde børn hjemme. Erik fortæller at vi p.t. ikke er voldsomt pressede lige nu, og at afdelingerne nok skal melde ud, hvis der bliver behov for samarbejde.
08.	**Rekruttering og fastholdelse af medarbejdere i Skæring Sølyst dagtilbud**	Erik gennemgår slides vedr. ansættelser (Bilag) Spørgsmål til tilfredshed blandt medarbejdere i forhold til uddannelsesgraden hos kollegaer. Spørgsmål til hvorfor det er vanskeligt at få ansat nye dagplejere. Spørgsmål til mindstenormering. Mindstenormering: vedtaget at i 2024 skal der være pædagogisk personale 1 medarbejder pr 3 børn Rådmand i Aarhus ønsker at andelen af uddannede i dagtilbud skal være 85 procent i 2025. Erik undersøger hvordan tallene ser ud i Skæring Sølyst dagtilbud: Vuggestuer ca. 5,5 Børnehave: ca 8,2 Integrerede: ca 7,5
	Respons fra gruppe 1	Kontakte jobcenter for at få kvalificerede uddannede medarbejdere. Ved ansættelsessamtaler opleves det som en gevinst at have Et ansættelsesudvalg Mangler opsamling fra gruppe

	Respons fra gruppe 2	Rekruttering
		- Videoer med fokus på at tiltrække medarbejdere (og ikke bare forældre)
		- Fremhæv de områder hvor dagtilbuddet skiller sig ud
		  o Fokus på ledelse og arbejdsmiljø
		  o Kompetenceudvikling
		  o Udviklingsmuligheder på tværs af dagtilbuddet
		- Hav en pakke klar med fx uddannelse og poster klar til en ny medarbejder i stedet for at de kommer bag i køen
		
		Fastholdelse
		- Fokus på arbejdsmiljø
		- Kompetenceudvikling
		- Sociale events

		- Personale goder, fx fælles morgenmad hver fredag el.l. - Interne flytninger indenfor dagtilbuddet for at tilbyde nye udfordringer i stedet for at medarbejderne bare søger væk - Individuel hensyn (hvis nogle er syge eller andre behov) - Individuelle "udviklingsplaner", så der tages højde for hvad den enkelte vil (nogle, måske især den yngre generation, vil gerne have en plan fra start, mens andre bare er glade for at udvikle børnene)

	Respons fra gruppe 3	• Hvilke gode erfaringer og anbefalinger har bestyrelsen med ansættelse af medarbejdere som vi kan inddrage i fremtidige ansættelsesforløb?
		  ○ Stillingsopslag skal indeholde medarbejder tilfredshed
		  ○ Samarbejde iblandt de ansatte
		  ○ Profil af institution
		  ○ Rette opslag af medhjælpere mod dem som vil være pædagoger
		
		• Hvilke gode erfaringer og anbefalinger har bestyrelsen i forhold til at fastholde medarbejdere som vi kan inddrage?
		  ○ Mentor ordning (Hvordan bliver vi alle bedre?)
		  ○ "Hurtig på kursus" -> Hvad er dit næste trin? (Intern uddannelsesplan)
		
		• Hvilke gode ideer og anbefalinger har bestyrelsen i forhold til medarbejderinvolvering og læring ved medarbejder exit?
		  ○ Exitsamtale med en fra "HR", med input til Erik.
		  ▪ Daglig leder bør ikke deltage, for at sikre det fortrolige rum
		  ○ Kig på data
		  ▪ Hvorfor stoppe folk – Hvis sygdom, hvilken type af sygdom, hvordan kan vi undergå denne type af sygdom – måske nedbringe antal.
		  ▪ Gennemsnitlig ansættelsestid?

09.	**Præsentationsfilm om Skæring Sølyst dagtilbud.**	Udskydes til næste gang
	Respons fra gruppe 1	

	Respons fra gruppe 2	
	Respons fra gruppe 3	
10.	**Frokost/kost**	Aske orienterede fra en gruppe der har ligget nærmere på kostudbud. Udvalget blev ført igennem proces og indhold i udbudsmaterialet af Mia (forvaltningen) Udvalget kom med forslag til en ønskelig fleksibilitet fra udbyder vedr. forhold om allergener og økonomi. Udvalget afventer stadig svar. Tusindfryd har undersøgt muligheden for at få eftermiddagsmåltidet leveret fra Monas. Det kan lade sig gøre, og vil bestå af brød, pålæg og frugt. Ordningen vurderes til at være en ressourcebelastning for personalet, og forældrerådet arbejder ikke videre med projektet. Stenhøjen er ligeledes i gang med at undersøge muligheden for at få eftermiddagsmåltidet leveret fra ekstern leverandør. Har også undersøgt muligheden. Stenhøjen vil sende et spørgeskema ud til forældrene, idet eftermiddagsmåltidet umiddelbart vurderes til at være omkostningsfuldt. Bestyrelsen ser frem til at følge resultatet. Punktet vil komme med på næste møde. Kan en frugtordning også opkræves centralt?
11.	**Punkter til kommende møde**	udsat
12.	**Eventuelt**	Hvordan har man den bedste dialog til alle forældre? Aske foreslog vi benyttede Aula og INTRA Studsen vil forsøge at lave en Facebookgruppe for forældrene. Rasmus efterlyser Input og gode forslag, som ka Vedr. Facebook skal der være en administrator der overvåger korrekt brug.